



**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Musicologia e Beni Culturali**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Affidamento diretto su Mepa**  
**(CIG Z123534E9F)**

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali ha necessità di procedere all'acquisto di una bilancia tecnica da laboratorio, per esigenze di funzionamento dei laboratori del corso di Conservazione e restauro dei beni culturali per un importo complessivo presumibilmente quantificato in € 234,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
- **VERIFICATA** la presenza del bene richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.296/2020 (Contratti sotto soglia), che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 150.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:  
Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA con l'operatore ORMA s.r.l.;
- **RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto del servizio sopracitato mediante espletamento della Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA con l'operatore ORMA s.r.l.;
- Di nominare il segretario amministrativo di coordinamento Milva Badalotti quale Responsabile unico del procedimento; in supporto al Responsabile del procedimento è stata individuata la dott.ssa Michela Albano che fornisce indicazioni sulle specifiche tecniche;
  - Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 285,48 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 07.01.01.01, progetto MUS-LAB-DID, disponibile sul budget 2022 del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali.

**IL DIRETTORE**

F.to Prof. Claudio Vela  
(documento firmato digitalmente)

