



Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali Università degli Studi di Pavia

Repertorio n. 1796/2018
Protocollo n. 73549 del 14/09/2018
Titolo X Classe 4 Fasc. '17-X/4.135

DETERMINA A CONTRARRE **Richiesta di offerta (RDO) a 5 fornitori su MEPA**

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali ha necessità di procedere all'acquisto di n. 2 computer portatili HP Envy 17-AE103NL, n. 1 computer portatile HP 250 G6, n. 1 multifunzione HP Laserjet Pro MFP M227FDW, n. 2 toner neri HP LaserJet 30A, n. 1 workstation HP Z240 con upgrade della memoria RAM a 16 GB, n. 1 monitor per PC HP P232, n. 1 tavoletta grafica Wacom Intuos, n. 2 hard disk esterni Western Digital My Passport da 2 TB per le esigenze del Dipartimento, per un importo complessivo presunto quantificato in € 4500 (IVA esclusa);

RICHIAMATO l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;

ACCERTATA l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per i beni richiesti;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi per importo fino alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;

ACCERTATO che i beni richiesti sono presenti nel catalogo MEPA;

RICHIAMATO l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00€ anche mediante RDO a 5 fornitori su MEPA;

RITENUTO di dover procedere all'acquisto mediante RDO a 5 fornitori individuati su MEPA con aggiudicazione a favore del prezzo più basso;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);

ACCERTATA la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'espletamento di una procedura negoziata per l'acquisto di n. 2 computer portatili HP Envy 17-AE103NL, n. 1 computer portatile HP 250 G6, n. 1 multifunzione HP Laserjet Pro MFP M227FDW, n. 2 toner neri HP LaserJet 30A, n. 1 workstation HP Z240 con upgrade della memoria RAM a 16 GB, n. 1 monitor per PC HP P232, n. 1 tavoletta grafica Wacom Intuos, n. 2 hard disk esterni Western Digital My Passport da 2 TB mediante richiesta d'offerta su MEPA da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso; di invitare alla procedura in oggetto gli operatori economici di cui alle premesse; di nominare il Segretario Amministrativo di Coordinamento Milva Badalotti responsabile del procedimento e il dott. Pierluigi Bontempi referente tecnico; di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 5490,00



(già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 07.01.01.01.01 progetti MUS-IMMOBILIZ e VELA-RIS-DOC del bilancio di previsione del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali relativo all'esercizio finanziario 2018.

IL DIRETTORE

F.to Prof. Giancarlo Prato

(originale firmato conservato agli atti)